Abierta la inscripción para un nuevo programa de formación gratuita para personas desempleadas y trabajadores en mejora de empleo

El objetivo es reforzar sus competencias profesionales, actualizar conocimientos y mejorar sus oportunidades de acceso al mercado laboral

Los cursos y talleres, de carácter gratuito, se impartirán en diciembre en modalidad presencial

16-noviembre-2025. La Concejalía de Empleo ha presentado un **nuevo programa de formación gratuita para desempleados o en situación de mejora de empleo**, que se impartirán durante el mes de diciembre, en modalidad presencial.

"La formación continúa siendo una de las mejores herramientas para abrir nuevas oportunidades laborales. Por eso seguimos apostando por iniciativas que permitan a las personas desempleadas adquirir nuevas competencias y mejorar su empleabilidad", explica **Susana Jiménez Aibar**, tercera teniente de alcalde y concejal de Empleo.

"En esta línea, desde la Concejalía ponemos en marcha un nuevo programa de formación gratuita dirigido a personas desempleadas, con el que queremos reforzar sus competencias profesionales, actualizar sus conocimientos y mejorar sus oportunidades de acceso al mercado laboral", destaca la edil.

Formación para el empleo 2026

Taller: Inteligencia Artificial aplicada a la elaboración del currículum y la carta de presentación

Potencia tu búsqueda de empleo y tus oportunidades laborales usando la Inteligencias Artificial. Taller práctico para que puedas disponer correctamente de tu CV y carta de presentación a través de herramientas de IA.

Fecha: 9 de diciembre de 2026.

Horario: de 10:00 a 14:00h.

Taller: ¡Ensaya tu entrevista de trabajo! Dinámicas para hacer una buena entrevista laboral

Fomenta tu búsqueda de empleo. Taller práctico para poder realizar entrevistas de trabajo a través de dinámicas que te ayudarán a enfrentarte a ellas.

Fecha: 10 de diciembre de 2026.

Horario: de 10:00 a 14:00h.

Curso básico de Excel

Aprenderás los fundamentos básicos para introducir datos en la aplicación informática, la forma de ordenarlos y hacer filtros rápidos, también cómo se aplican formatos y la creación de fórmulas sencillas.

Introducción a las hojas de cálculo, administración de hojas y libros, introducción y edición de datos, formatos y estilos, fórmulas básicas, funciones básicas y avanzadas, gráficos, formularios listas y filtros.

Fechas: del 14 al 18 de diciembre de 2026.

Horario: de 09:00 a 13:00h.

Información e inscripciones

Todas las formaciones se realizarán en el Edificio Municipal de 'La Estación' (C/ Carlos Aragón Cancela, 5).

Las plazas son limitadas y se asignarán por orden de inscripción.

Para más información, enviar un correo electrónico a empleo@colmenarviejo.com, llamar al teléfono 91 845 00 53 (ext. 502 y 503) o de manera presencial en la sede de la Concejalía de Desarrollo Empresarial, Economía y Empleo (Ayuntamiento, Plaza del Pueblo, 1).

Para inscribirse en los cursos, debe hacerlo a través del formulario de inscripción.